

# "InfoCamere"

Società Consortile di Informatica  
delle Camere di Commercio Italiane per azioni

## P@RTECIPA work

### Funzionalità

Versione doc:	1.05	Data Versione:	14 ottobre 2013
Descr. modifiche:	Documento di sintesi funzionale		
Motivazioni :	Revisione documentazione		
Revisione:	Andrea Borri		

**"InfoCamere"**  
Laboratorio Sistemi Digitali - Firenze

**Sede operativa: Piazza Pietro Mascagni, 87  
50127- Firenze  
Tel. 055-7956911 – Fax. 055-7956922  
[www.lab-sd.infocamere.it](http://www.lab-sd.infocamere.it)**

**P@RTECIPA work** è il software studiato per le Camere di Commercio, Province, Comuni, Università e altre pubbliche amministrazioni per gestire i dati delle loro partecipazioni in società di capitali, enti ed associazioni senza scopo di lucro, assolvendo con facilità al complesso di adempimenti e informazioni da monitorare per arrivare alla disponibilità di funzioni di pubblicazioni periodiche ad uso informativo. Molto semplice da utilizzare, il sistema consente la gestione e la corretta diffusione delle informazioni sia all'interno dell'ente sia all'esterno, per la massima trasparenza. La gestione delle catene partecipative lo rende strumento ideale anche per la gestione delle partecipazioni indirette, e per la gestione e monitoraggio delle variazioni all'interno dello stessa catena partecipativa, caratteristica anche delle realtà non necessariamente pubbliche.

**P@RTECIPA work** è utilizzabile in rete locale, quindi con grande velocità di esecuzione anche nella proposizione di report e stampe, e molto funzionale sia in piccole realtà che necessitano di poche postazioni, sia in ambienti più distribuiti con un numero più consistente di postazioni.

### **Funzionalità principali e informazioni gestite**

- Capitale sociale, con attività, settore di intervento, capitale deliberato, versato, sottoscritto.
- Compagine sociale, con indicazione di soggetto pubblico, fondatore, sostenitore.
- Acquisizioni, Fusioni, Incorporazioni, Liquidazioni, Cessazioni.
- Componenti gli organi sociali, tipo di carica, modalità di nomina, scadenze, compensi annui.
- Componenti di nomina propria.
- Provvedimenti dell'ente sulla partecipata e provvedimenti della partecipata, con possibilità di allegare la relativa documentazione, in relazione anche a nomine, erogazioni, contratti di servizio.
- Importi erogati alla partecipata, o percepiti dalla stessa, con previsione, impegno, consuntivo, su base annuale.
- Contratti di servizio e relative attività.
- Indicatori di attività, con dati preventivi e consuntivi, sia quantitativi che qualitativi sui servizi della partecipata e relativi alert.
- Controllo clausole, check list di verifica e di alert, supporto per analisi statuti.
- Gestione parametri e campi auto definibili per ogni evenienza (campi a scelta guidata, numerici, campi data)
- Bilanci di esercizio, completi o personalizzati, Bilanci riclassificati, Bilanci consolidati.
- Indicatori di sviluppo, calcolati automaticamente sui dati dei bilanci.
- Valutazione degli asset.
- Monitoraggio per periodi di anno (esempio trimestrale), con dati preventivi e consuntivi nel periodo.
- Agenda riunioni e scadenario organi.
- Gestione partecipazioni dirette e indirette
- Gruppo, catena partecipativa e riepilogo informazioni rilevanti
- Alert, avviso scadenza date importanti

## **Opzioni aggiuntive**

- Registro Imprese: per scaricare/elaborare/aggiornare automaticamente i dati anagrafici, capitale, compagini, componenti e bilanci delle società partecipate presenti al Registro Imprese.
- Intranet: per mettere a disposizione la reportistica anche in intranet, in formato html consultabile, per una maggior condivisione di informazioni sulle partecipate all'interno dell'ente.
- Consolidamento bilancio: per ottenere i propri report di consolidamento di bilancio con i metodi proporzionale e netto/integrale.
- Modello 120A: per le comunicazioni alla Consob con relativo tracciato record per le eventuali società quotate in borsa.

## **Supporto per gli adempimenti normativi per gli enti pubblici**

Appositi report sono strutturati per assolvere con rapidità agli adempimenti normativi:

- Legge 266/2005 (Finanziaria 2006) - principali informazioni richieste dalla Corte dei Conti nelle Linee Guida per l'Organo di Revisione ai sensi dei commi 166 e ss.
- Legge. 296/2006 (Finanziaria 2007), Art. 1, comma 587 – informazioni per la comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica (CONSOC)
- Legge. 191/09, Art. 2 comma 222 – informazioni per la comunicazione al Ministero dell'economia e delle finanze su Partecipazioni in Enti e/o Società
- D.L.98/2011, Art. 8 - Obblighi di trasparenza per le società a partecipazione pubblica
- D.L 174/2012, Art. 147-quater. - Controlli sulle società partecipate. Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali.
- D.L 33/2013, Art. 22 Obblighi di pubblicazione dei dati relativi agli enti pubblici vigilati, e agli enti di diritto privato in controllo pubblico, nonché alle partecipazioni in società di diritto privato.

## **Ricerche semplici ed avanzate**

Il sistema prevede tipologie di ricerca diversificate: dalla ricerca in modalità semplice dei dati anagrafici dell'ente, alla ricerca avanzata che incrocia i dati anagrafici dell'ente con i dati correlati.

## **Reportistica e stampe altamente avanzate e specializzate**

E' prevista la stampa di schede complete oppure di schede che riportano soltanto le informazioni desiderate, in modo da creare report ad hoc con i dati selezionati dal richiedente.

## **Gestione tabelle elenchi**

Con le tabelle elenchi personalizzate con i dati di interesse è possibile facilitare l'inserimento dei dati riducendo le possibilità di errore.

## **Esportazione dati**

Il sistema consente di esportare dei dati in un database esterno (formato MDB) oppure in fogli di lavoro esterni (formato XLS) per consentire all'utente di creare query e report personalizzati.

## **Documento di pubblicazione esterna**

P@RTECIPA work offre la possibilità di realizzare automaticamente la stampa dei dati delle partecipate, completa di introduzione, indice ed appendice. La stampa è corredata da tabelle e grafici, e le informazioni testuali sono di immediata lettura grazie ad una gradevole riproduzione grafica.

## **Prerequisiti hardware e software**

P@RTECIPA work può essere utilizzato sia da una singola postazione sia condiviso da più postazioni in rete locale, con i seguenti requisiti:

### **Hardware**

- » Sistema operativo: Windows 2000/XP/Vista.
- » CPU Pentium III o superiore oppure AMD Athlon 1800 o superiore.
- » RAM: almeno 128 MB.
- » HDD: almeno 5 GB.

### **Software**

- » Microsoft Access 2000/XP/2003/2007 oppure RunTime Access 2007 (gratuito)
- » Software visualizzatore di immagini Jpeg.
- » Acrobat Professional oppure Acrobat Reader ed un software, anche free, generatore di file in formato PDF (consigliato se si vuole la stampa in PDF della reportistica).